

Số: 118 /QĐ-KHNN-TT

Hà Nội, ngày 02 tháng 4 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế về tổ chức và hoạt động của Mạng lưới cộng tác viên thông tin

GIÁM ĐỐC VIỆN KHOA HỌC NÔNG NGHIỆP VIỆT NAM

Căn cứ Quyết định số: 4533/QĐ-BNN-TCCB ngày 05/11/2015 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và PTNT quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số: 4790/QĐ-BNN-TCCB ngày 03/11/2014 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và PTNT phân cấp quản lý cho Giám đốc Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 05/QĐ-BNN-TCCB 03/01/2017 Ban hành Điều lệ Tổ chức và Hoạt động của Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 1199/QĐ-KHNN-KH ngày 04/11/2007 của Giám đốc Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam về việc thành lập Mạng lưới thông tin, tuyên truyền của Viện khoa học Nông nghiệp Việt Nam;

Xét đề nghị của Trưởng Ban Thông tin,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy chế về tổ chức và hoạt động của Mạng lưới cộng tác viên thông tin Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam gồm 04 chương và 13 điều.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 15 ngày kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng các Ban: Tổ chức cán bộ, Văn phòng; Thông tin; Khoa học và Hợp tác Quốc tế; Tài chính; Đào tạo sau đại học; Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc, các thành viên Mạng lưới cộng tác viên thông tin chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Viện;
- Đảng ủy; Công đoàn Viện;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, Ban TT.

Đã ký

Đào Thế Anh

**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG CỦA MẠNG LƯỚI
CỘNG TÁC VIÊN THÔNG TIN VIỆN KHOA HỌC NÔNG NGHIỆP VIỆT NAM**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 188 /QĐ-KHNN-TT ngày 02 tháng 4 năm 2018
của Giám đốc Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam)*

Chương I

Những qui định chung

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định nguyên tắc, cơ chế hoạt động, chế độ trách nhiệm, nghĩa vụ và quyền lợi, phương thức làm việc của Mạng lưới cộng tác viên Thông tin Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam (sau đây gọi tắt là Mạng lưới)

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng cho các thành viên của Mạng lưới cộng tác viên thông tin, là cán bộ được các đơn vị trực thuộc Viện, các đơn vị phối hợp phân công thực hiện các hoạt động thông tin tuyên truyền trong mạng lưới cộng tác viên thông tin của Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam (VAAS).

Chương II

Quy định về tổ chức hoạt động và nhiệm vụ của Mạng lưới cộng tác viên thông tin

Điều 3. Tổ chức Mạng lưới cộng tác viên thông tin

- Mạng lưới cộng tác viên thông tin là tổ chức do Ban Thông tin làm đầu mối.
- Các thành viên của Mạng lưới là cán bộ của các Ban chức năng, cán bộ của các đơn vị trực thuộc Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam hoặc các đơn vị phối hợp được Thủ trưởng các đơn vị phân công thực hiện nhiệm vụ thông tin tuyên truyền phục vụ công tác nghiên cứu, phát triển khoa học công nghệ, chuyên giao tiên bộ kỹ thuật và các hoạt động khác thuộc phạm vi hoạt động của Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam.

Điều 4. Nguyên tắc và cơ chế hoạt động Mạng lưới

- Lãnh đạo Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam quản lý, chỉ đạo toàn diện hoạt động của Mạng lưới.
- Ban Thông tin thuộc Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam là đơn vị chuyên môn tham mưu giúp việc và được lãnh đạo Viện ủy quyền quản lý, theo dõi, điều phối các hoạt động thường xuyên của Mạng lưới cộng tác viên.
- Thành viên Mạng lưới thực hiện công việc cụ thể thông qua nhiệm vụ được Thủ trưởng đơn vị giao hoặc yêu cầu của Lãnh đạo Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam thông qua Ban Thông tin.
- Cơ chế làm việc trong nội bộ Mạng lưới theo nguyên tắc dân chủ.

Điều 5. Nội dung hoạt động của Mạng lưới

Hoạt động của mạng lưới cộng tác viên thông tin là hoạt động thông tin tuyên truyền bao gồm:

1. Tham gia hoạt động thông tin, quảng bá, chuyển giao khoa học công nghệ, kỹ thuật mới cho các tổ chức, cá nhân khác và mọi tầng lớp nhân dân trong cả nước theo yêu cầu của Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam.

2. Cập nhật những thông tin liên quan đến việc phổ biến các chủ trương, chính sách, đường lối của Đảng, Nhà nước, của Bộ Nông nghiệp và PTNT; Các thông tin về công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của Lãnh đạo Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam... phục vụ công tác điều hành và tổ chức triển khai thực hiện trong toàn Viện.

3. Thường xuyên và định kỳ tham gia viết, cung cấp tin bài cho Ban Quản trị Website của VAAS về những hoạt động của đơn vị cơ sở bao gồm những hoạt động nghiên cứu khoa học, chuyển giao tiến bộ kỹ thuật vào sản xuất, hội nghị, hội thảo do đơn vị tổ chức hoặc diễn ra tại đơn vị và các hoạt động khác có liên quan phục vụ cho việc tuyên truyền của đơn vị và của VAAS cho trang thông tin điện tử của Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam, tạp chí “Khoa học và Công nghệ Nông nghiệp Việt Nam” và các kênh thông tin khác của VAAS.

4. Tham gia viết bài, biên tập nội dung về các hoạt động của đơn vị, của VAAS phục vụ các kênh thông tin quốc gia như Đài phát thanh, truyền hình, báo, tạp chí và các phương tiện thông tin đại chúng khác theo định kỳ hoặc theo sự chỉ đạo của Lãnh đạo VAAS khi cần thiết.

5. Tham gia các hoạt động khác về thông tin tuyên truyền theo sự chỉ đạo của Giám đốc Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam và lãnh đạo trực tiếp của đơn vị khi cần thiết.

Điều 6. Trách nhiệm và nghĩa vụ của Viện Khoa học Nông nghiệp Việt nam

- Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam có trách nhiệm quản lý, chỉ đạo mọi hoạt động của Mạng lưới theo quy chế hoạt động và quy định của pháp luật hiện hành, đồng thời có nghĩa vụ tạo mọi thuận lợi trong điều kiện cho phép để các thành viên Mạng lưới hoạt động công hiến trí tuệ và chi trả thù lao, nhuận bút, bồi dưỡng các hoạt động cho mỗi thành viên theo công việc cụ thể đúng chế độ quy định của Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam và pháp luật Nhà nước hiện hành.

- Ban Thông tin có trách nhiệm điều phối mọi hoạt động của Mạng lưới theo chỉ đạo của Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam, làm đầu mối giữa thành viên mạng lưới với VAAS và tham mưu cho Giám đốc VAAS trong tổ chức, quản lý, điều hành mạng lưới.

Điều 7. Nhiệm vụ của thành viên Mạng lưới

1. Nhiệm vụ của cộng tác viên thuộc các Ban chức năng:

a) Ban Thông tin:

Tổng hợp các hoạt động về thông tin, tuyên truyền; Tiếp nhận, xử lý và cập nhật thông tin trên trang thông tin điện tử của VAAS <http://www.vaas.org.vn> và chọn lọc gửi đến các kênh thông tin khác theo chức năng nhiệm vụ được giao.

b) Ban Tổ chức cán bộ:

- Tập hợp, cung cấp các nội dung có liên quan đến công tác tổ chức về bộ máy, biên chế, tuyển dụng, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, luân chuyển cán bộ và phát triển nguồn nhân lực của VAAS.

- Viết, biên tập tin, bài về các hoạt động của Ban.

c) Ban Khoa học & HTQT: Viết, biên tập tin bài về các hoạt động khoa học, chuyên giao công nghệ và hợp tác quốc tế: Đề tài, dự án, báo cáo khoa học, báo cáo sơ kết, tổng kết về khoa học công nghệ và hợp tác quốc tế, các thông tin về hội nghị, hội thảo, tập huấn về nông nghiệp trong nước và quốc tế, chuyên giao công nghệ... để phổ biến tuyên truyền trong nội bộ Viện trên trang thông tin điện tử của VAAS và trên các kênh thông tin khác.

d) Văn phòng

- Tập hợp các văn bản của Đảng, nhà nước, của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và các Bộ khác về chủ trương chính sách, nội quy, quy định và thông tư hướng dẫn... có liên quan đến các hoạt động nghiên cứu triển khai, chuyên giao công nghệ và các hoạt động khác cần thiết phải phổ biến trên trang thông tin điện tử của VAAS.

- Tập hợp các văn bản của Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam về công tác tổ chức quản lý và chỉ đạo của Giám đốc Viện để phổ biến tới các đơn vị trực thuộc và cán bộ viên chức triển khai thực hiện.

- Viết, biên tập tin, bài về các hoạt động của Văn phòng.

e) Ban Đào tạo sau đại học: Viết, biên tập các tin bài về công tác đào tạo gồm các văn bản: Nội quy, quy chế, quy định, hướng dẫn... công tác tuyển sinh, đào tạo (cao học, tiến sĩ...), bảo vệ luận án, tổng kết công tác đào tạo theo chuyên ngành và định hướng kế hoạch đào tạo cho từng giai đoạn... trên trang thông tin điện tử của VAAS.

f) Ban Tài chính: Biên tập tin bài về công tác tài chính và các văn bản hướng dẫn về tài chính để phổ biến cho các đơn vị thực hiện.

g) Đảng ủy, Công đoàn, Đoàn thanh niên: Tổng hợp, chọn lọc những văn bản mới về chế độ, chính sách liên quan đến công tác Đảng, Công đoàn, Đoàn Thanh niên...; viết tin, bài về nhiệm vụ công tác, các hoạt động của các Tổ chức trên trang thông tin điện tử của VAAS.

2. Nhiệm vụ của Mạng lưới cộng tác viên thuộc các đơn vị trực thuộc:

* Thu thập và biên tập tin, bài

a) Thu thập tư liệu, viết, biên tập tin, bài về hoạt động của đơn vị để đưa tin lên trang thông tin điện tử của VAAS, định kỳ ít nhất mỗi tuần 01 tin, bài; mỗi bài viết khoảng 0,5 - 01 trang A4, bao gồm:

- Thông tin về lễ kỷ niệm, bổ nhiệm lãnh đạo mới, sáp nhập, thành lập mới các Phòng, Ban, Trung tâm...trực thuộc đơn vị.

- Thông tin của hội nghị đầu bờ, hội nghị, hội thảo khoa học, hội thảo quốc tế do đơn vị tổ chức hoặc được phối hợp tổ chức.

- Các tiến bộ kỹ thuật, các quy trình công nghệ, các kết quả nghiên cứu chuyên giao khoa học công nghệ vào sản xuất.

- Thông tin về các giải thưởng của đơn vị.

b) Thu thập, viết, biên tập tin, bài của đơn vị đăng Báo Nông nghiệp Việt Nam (01 bài/ tháng); mỗi bài viết khoảng 01 trang A4.

c) Viết bài đăng Tạp chí Khoa học và Công nghệ Nông nghiệp Việt Nam.

d) Thu thập các nguồn thông tin phục vụ công tác bảo quản, lưu trữ dữ liệu và biên tập để tuyên truyền cho Thư viện và trang thông tin điện tử của VAAS bao gồm:

- Các báo cáo khoa học của các đề tài, dự án của đơn vị; thông tin của hội nghị đầu bờ; hội nghị, hội thảo khoa học; hội thảo quốc tế;

- Các tiến bộ kỹ thuật; các quy trình công nghệ; các kết quả nghiên cứu chuyên giao khoa học công nghệ vào sản xuất.

- Báo cáo khoa học, báo cáo sơ kết 6 tháng đầu năm, báo cáo tổng kết cuối năm, báo cáo tổng kết tại hội nghị khoa học của các đơn vị thành viên gồm 01 bản chính, 1 bản bằng đĩa CD nộp cho Ban Thông tin để lưu trữ dữ liệu và phổ biến tuyên truyền.

- Các thông tin về các giải thưởng của đơn vị.

e) Thu thập và biên tập các thông tin để tuyên truyền trên các mạng lưới báo chí, phát thanh, tuyên truyền và các hoạt động khác có liên quan theo yêu cầu của Lãnh đạo Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam khi cần thiết, gồm:

- Thu thập, viết, biên tập và cung cấp tin bài về các hoạt động triển lãm để giới thiệu thành tựu của đơn vị cho trang thông tin điện tử của VAAS và của đơn vị.

- Thu thập, viết, biên tập thông tin về các hoạt động của các tổ chức Đảng, đoàn thể và các hoạt động khác của đơn vị phục vụ cho công tác tổ chức chỉ đạo của Lãnh đạo đơn vị cho trang thông tin điện tử của VAAS và của đơn vị.

- Tất cả các tin, bài gửi đăng trên trang thông tin điện tử của VAAS thông qua thư điện tử đến Ban Thông tin, Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam.

Email: trandanhsuu233@gmail.com ; longnh.vaas@mard.gov.vn; hoanglongvaas@gmail.com và huongdaotao@gmail.com

Tin bài phải gửi kèm ảnh minh họa (ảnh minh họa là ảnh gốc chưa qua chỉnh sửa và có định dạng .jpg).

Điều 8. Trách nhiệm của cộng tác viên về các thông tin cung cấp

1. Các thành viên Mạng lưới khi cung cấp tin bài, các ấn phẩm, băng, đĩa, tài liệu đã xuất bản, các quy trình kỹ thuật phải có nguồn gốc, trích dẫn rõ ràng.

2. Tất cả các tin, bài phải đảm bảo độ trung thực, chính xác. Các thành viên Mạng lưới chịu trách nhiệm pháp lý về thông tin cung cấp. Mọi thông tin trước khi cung cấp cho các phương tiện thông tin đại chúng khác phải được sự đồng ý của Thủ trưởng đơn vị.

Chương III

Tổ chức thực hiện

Điều 9. Quy trình thực hiện

1. Giám đốc Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam uỷ quyền cho Ban Thông tin là đầu mối chịu trách nhiệm phối hợp với các thành viên Mạng lưới để tổ chức triển khai và thực hiện nhiệm vụ thông tin tuyên truyền của VAAS.

Ban Thông tin và các thành viên Mạng lưới có thể trao đổi thông tin trực tiếp, qua thư điện tử, điện thoại, Fax, công văn. Thư điện tử được ưu tiên sử dụng và có giá trị tương đương hình thức gửi trực tiếp.

2. Các thành viên Mạng lưới chủ động cung cấp thông tin, tài liệu của đơn vị kịp thời cho Ban Thông tin theo qui định.

3. Mạng lưới tổ chức giao ban mỗi năm 1 lần trong tuần đầu tiên của tháng 10 hàng năm hoặc đột xuất khi cần thiết. Cuộc họp giao ban do Ban Giám đốc Viện hoặc Trưởng Ban Thông tin chủ trì. Nội dung họp gồm kiểm điểm, đánh giá rút kinh nghiệm, góp ý để hoạt động có hiệu quả.

4. Sơ kết, tổng kết báo cáo: Sáu tháng đầu năm, cuối năm các thành viên Mạng lưới có trách nhiệm tổng hợp sơ kết, tổng kết về các hoạt động của đơn vị thuộc lĩnh vực thông tin tuyên truyền như sử dụng mạng công nghệ thông tin, công tác biên tập tin bài, số ấn phẩm xuất bản, số lượng và chủng loại tư liệu thông tin tuyên truyền thuộc các lĩnh vực hoạt động của đơn vị gửi về Ban Thông tin để tổng kết báo cáo theo qui định và xây dựng kế hoạch, chương trình hoạt động cho năm tiếp theo.

Điều 10. Tổ chức thực hiện

1. Ban Thông tin - Viện Khoa học Nông nghiệp là đầu mối tổ chức, điều hành để Mạng lưới làm việc theo đúng quy trình qui định tại điểm b, Điều 7 và Điều 9 của Quy chế này.

2. Lãnh đạo các Ban, Thủ trưởng các đơn vị tạo điều kiện thuận lợi về thời gian, giao nhiệm vụ cụ thể, ưu tiên về trang thiết bị công nghệ thông tin để thành viên Mạng lưới của đơn vị thu thập tin, bài, biên tập và cung cấp thông tin một cách đầy đủ, nhanh nhất và có hình thức khuyến khích, động viên kịp thời để cộng tác viên hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Điều 11. Nghĩa vụ và quyền lợi của thành viên Mạng lưới

1. Thành viên Mạng lưới làm việc theo hình thức chuyên trách hoặc kiêm nhiệm theo sự phân công của lãnh đạo đơn vị.

2. Thành viên Mạng lưới có nghĩa vụ tham gia thực hiện các nội dung hoạt động của Mạng lưới tại Điều 5 của Quy chế này khi có yêu cầu hoặc đơn đặt hàng của VAAS và Ban Thông tin, các đơn vị thành viên thuộc VAAS.

3. Thành viên Mạng lưới được tạo cơ hội tham gia các hội nghị, hội thảo, đào tạo, tập huấn về thông tin tuyên truyền. Được tạo điều kiện thuận lợi tham gia công việc của Mạng lưới để cống hiến trí tuệ và được hưởng các khoản thù lao khi hoàn thành công việc hoặc sản phẩm cụ thể theo yêu cầu của VAAS, Ban Thông tin, đơn vị thành viên trực thuộc VAAS.

4. Thành viên Mạng lưới, được hưởng chế độ phụ cấp biên tập tin bài theo qui định của đơn vị cơ sở và Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam, được hưởng các quyền lợi khác về thông tin tuyên truyền theo qui định hiện hành.

5. Thành viên Mạng lưới được quyền rút khỏi Mạng lưới khi không thể tiếp tục tham gia Mạng lưới sau khi có đơn xin rút tư cách thành viên Mạng lưới gửi VAAS và được chấp thuận.

Điều 12. Khen thưởng và kỷ luật

1. Thành viên Mạng lưới có tinh thần trách nhiệm cao, đưa nhiều tin bài về các hoạt động của đơn vị và tích cực tham gia các hoạt động khác về thông tin tuyên truyền, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ sẽ được khen thưởng theo qui định hiện hành.

2. Thành viên Mạng lưới vi phạm các qui định về cập nhật, cung cấp thông tin sai qui định sẽ tùy theo tính chất vi phạm bị xử phạt theo qui định của Nhà nước.

Chương IV

Điều khoản thi hành

Điều 13. Điều khoản thi hành

Quy chế này làm căn cứ cho hoạt động của Mạng lưới cộng tác viên thông tin Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam. Trong quá trình thực hiện Quy chế sẽ được Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam xem xét điều chỉnh bổ sung khi có kiến nghị, đề xuất hợp lý, hợp pháp của thành viên Mạng lưới và Ban Thông tin.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đã ký

Đào Thế Anh

DANH SÁCH
MẠNG LƯỚI CỘNG TÁC VIÊN THÔNG TIN
(Theo Quyết định số: 188 /QĐ-KHNN-TT ngày 02 tháng 4 năm 2018)

TT	Họ và tên	Trình độ chuyên môn	Chức vụ hiện tại	Đơn vị công tác/ Địa chỉ liên hệ/ Địa chỉ email	Số điện thoại
1	Lê Thị Hà		Phó Trưởng phòng PT	Phòng KH&HTQT - Viện nghiên cứu Rau quả Địa chỉ: Trâu Quỳ - Gia Lâm - Hà Nội Email: leharifav2001@yahoo.com	0438768644
2	Hoàng Bá Tiến		Trưởng phòng	Phòng KH&HTQT - Viện Cây lương thực và Cây thực phẩm. Địa chỉ: Gia Lộc - Hải Dương Email: tienhb05@gmail.com	03203716384
3	Nguyễn Minh Hưng		Trưởng Phòng	Phòng KH&HTQT - Viện Thổ nhưỡng nông hoá Địa chỉ: Đông Ngạc - Bắc Từ Liêm - Hà Nội Email: ngmhung@fpt.vn	0437523238
4	Lê Văn Trường		Trưởng Phòng	Phòng KH&HTQT - Viện KHKT Nông nghiệp Bắc Trung bộ. Địa chỉ: Vinh - Nghệ An Email: letruongvaas@gmail.com	02383514623
5	Hoàng Thanh Tú			Phòng KH&HTQT - Viện KHKT Nông nghiệp Duyên hải Nam Trung bộ. Địa chỉ: Quy Nhơn - Bình Định Email: tu.vntb@gmail.com	0563546877 0964 546 869
6	Phạm Thị Lý Thu		Trưởng Phòng	Phòng KH&HTQT - Viện Di truyền Nông nghiệp. Địa chỉ: Từ Liêm, Hà Nội Email: phamthilythu@yahoo.com	04 3838 6734

7	Nguyễn Xuân Thắng		Trưởng Phòng	Phòng KH&HTQT - Viện Nghiên cứu Ngô Địa chỉ: Thị trấn Phùng, Đan Phượng, Hà Nội Email: nxthangnmri@gmail.com	
8	Vũ Ngọc Tú		Phó Trưởng phòng Phụ trách	Phòng KH&HTQT - Viện KHKT Nông Lâm nghiệp miền núi phía Bắc. Địa chỉ: Xã Phú Hộ, thị xã Phú Thọ, tỉnh Phú Thọ Email: vienmnpb@gmail.com	02103865379
9	Lê Mai Nhật		Trưởng phòng	Phòng KH&HTQT - Viện Bảo vệ thực vật. Địa chỉ: Quận Bắc Từ Liêm, Hà Nội Email: nhatnipp.ppri@mard.gov.vn	04 3838 9724
10	TS. Nguyễn Văn Thiết		Phó Trưởng Phòng	Phòng KH&HTQT - Viện Môi trường Nông nghiệp Địa chỉ: Phú Đô, quận Nam Từ Liêm, TP. Hà Nội Email: nvthietiae@gmail.com	096 8221886 024 3789 3275
11	Phan Việt Hà		Phó Viện trưởng	Viện KHKT Nông lâm nghiệp Tây nguyên Địa chỉ: Buôn Ma Thuột – tỉnh Đắk Lắk Email: phanvietha@yahoo.com	05003862643
12	Trương Vĩnh Hải		Trưởng phòng	Phòng KH&HTQT - Viện KHKT Nông nghiệp miền Nam Địa chỉ: 121 Nguyễn Bình Khiêm, P.Đakao, Quận 1, TP.HCM Email: hai.tv@iasvn.org	08.3910.4026
13	Nguyễn Thành Hiếu		Trưởng phòng	Phòng KH&HTQT - Viện Cây ăn quả miền Nam Địa chỉ: Châu Thành, tỉnh Tiền Giang Email: hieunt.sofri@mard.gov.vn	0733834691

14	Bùi Thanh Liêm		Phó TP	Phòng KH&HTQT - Viện Lúa đồng bằng sông Cửu Long Địa chỉ: huyện Thới Lai, TP. Cần Thơ Email: liem.bui@clrii.org	0710.3862972
15	Đỗ Đức Hạnh		Trưởng Bộ môn	Bộ môn Bảo vệ thực vật - Viện nghiên cứu Mía đường Địa chỉ: Bến Cát, tỉnh Bình Dương Email: doduchanh_79@yahoo.com	06503580470
16	Vũ Đăng Toàn		Trưởng phòng	Phòng KH&HTQT - Trung tâm Tài nguyên thực vật. Địa chỉ: An Khánh - Hà Nội Email: vdtoannga2003@gmail.com	0969676797
17	Đàm Quang Minh		Phó TP	Phòng Quản lý tổng hợp - Trung tâm KHCN và khuyến nông. Địa chỉ: Thanh Trì - Hà Nội Email: quangminh73@gmail.com	024.36871358 (101) 0913314876
18	Phạm Tuấn Nho		Trưởng phòng	Phòng Quản lý tổng hợp - Trung tâm NC Dâu tằm tơ trung ương Địa chỉ: Ngọc Thụy, Quận Long Biên, Hà Nội Email: phamtuannho@gmail.com	0438274056
19	Phạm Trung Hiếu		Trưởng Phòng	Phòng KH&HTQT - Viện Nghiên cứu Bông và Phát triển nông nghiệp Nha Hồ. Địa chỉ: Nha Hồ, Nhơn Sơn, Ninh Sơn, Ninh Thuận. Email: hieuricotad@yahoo.com	0259.3853353 0947.421.466
20	Phạm Bích Hiên		Trưởng Ban	Ban Đào tạo sau đại học - VAAS. Địa chỉ: Email: bichhienvaas@gmail.com	04 3861 2130

21	Bùi Quang Đăng		Trưởng Ban	Ban Khoa học và Hợp tác quốc tế - VAAS. Địa chỉ: Thanh Trì - Hà Nội Email: dangvrq@gmail.com	04 3861 8667
22	Phạm Văn Thuận		Trưởng Ban	Ban Tổ chức cán bộ - VAAS. Địa chỉ: Thanh Trì - Hà Nội Email: thuanvaas@gmail.com	04 3689 3294
23	Nguyễn Trường Sơn		Trưởng Ban	Ban Tài Chính - VAAS. Địa chỉ: Thanh Trì - Hà Nội Email: nguyentruongson@vaas.vn	04 3649 0492
24	Lê Trường Giang		Chánh Văn phòng	Văn phòng - VAAS Địa chỉ: Thanh Trì - Hà Nội Email: lephamgiang@gmail.com	04 3649 0493
25	Hoàng Thị Hiền		Chủ tịch	Công đoàn - VAAS. Địa chỉ: Thanh Trì - Hà Nội Email: hoanghiencdvaas@gmail.com	04 3861 4328